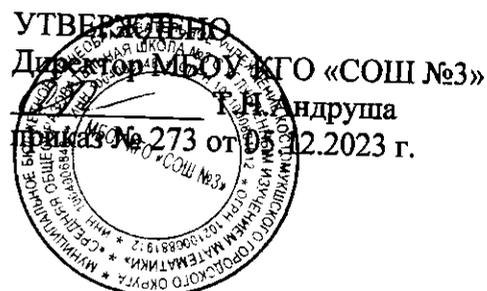


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №3
с углубленным изучением математики»

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
Протокол № 9
от «03» декабря 2023 г



ПРАВИЛА
приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 3 с
углубленным изучением математики» (МБОУ КГО «СОШ №3»)

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2019, №30, ст.4134) и подпункта 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 года № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст.5343), приказа Минпросвещения от 08.10.2021 г № 707 О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Минпросвещения от 30.08.2022 г № 784 О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г № 458.

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением математики» (далее МБОУ КГО «СОШ №3») на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы). Данные правила действуют до 01 марта 2026 года.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ КГО «СОШ №3» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. МБОУ КГО «СОШ №3» размещает на информационном стенде и официальном сайте школы в сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Администрации КГО о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Костомукшского городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

5. Правила приема в МБОУ КГО «СОШ №3» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об

образовании, устанавливаются школой самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения.

6. Получение начального общего образования в МБОУ КГО «СОШ №3» начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ КГО «СОШ №3» вправе разрешить прием детей в МБОУ КГО «СОШ №3» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. **Во внеочередном порядке** предоставляются места в МБОУ КГО «СОШ №3» детям:

- указанным в ч. 8 ст. 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

- указанным в ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии РФ» детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

В первоочередном порядке детям:

- указанным в абзаце 2 ч.6 ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, а также по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в ч.6 ст.46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в ч.14 ст.3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

- указанным в ч.2 ст.56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции.

В преимущественном порядке детям:

- указанным в абз.2 ч. 2 ст. 54 Семейного кодекса РФ ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема в образовательную организацию по основным общеобразовательным программам, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка;

8. Прием на обучение в МБОУ КГО «СОШ №3» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. Дети с ограниченными здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (в соответствии с ч.3.ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

10. Прием в МБОУ КГО «СОШ №3» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в МБОУ КГО «СОШ №3» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч.5 и 6 ст.67 и ст.88 ФЗ. Для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию родители (законные представители) обращаются в отдел образования администрации Костомукшского городского округа.

12. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ КГО «СОШ №3» размещает на информационном стенде, официальном сайте школы в сети «Интернет» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) следующую информацию:

- о количестве мест в 1 классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Администрации Костомукшского городского округа;
- о наличии свободных мест в 1 классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

14. Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для детей, указанных в пп. 7 и 9 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор МБОУ КГО «СОШ №3» издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в данном пункте, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приема в 1 класс всех детей, указанных в пп. 7 и 8 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, МБОУ КГО «СОШ №3» вправе осуществить прием детей, не проживающих на закрепленной территории ранее 6 июля текущего года.

15. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ КГО «СОШ №3» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением математики или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

16. При приеме на обучение МБОУ КГО «СОШ №3» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе

русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона.

19. Заявление о приеме на обучение в МБОУ КГО «СОШ №3» и документы для приема на обучение, указанные в п.22 Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем республики Карелия, созданных органами государственной власти республики Карелия (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МБОУ КГО «СОШ №3».

МБОУ КГО «СОШ №3» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ КГО «СОШ №3» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

20. В заявлении о приеме на обучение в МБОУ КГО «СОШ №3» родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное п.1 ч.1 ст.34 ФЗ, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалиды (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласно поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственные языки Республики Российской Федерации (в случае предоставления МБОУ КТО «СОШ №3» возможности изучения государственного языка Республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (в соответствии с ч.2 ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598);

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается в МБОУ КТО «СОШ №3» на информационном стенде и официальном сайте МБОУ КТО «СОШ №3» в сети Интернет.

22. Для приема родитель(ы) (законный(ые) представитель(ы)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ КТО «СОШ №3», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- копию заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ КТО «СОШ №3» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ КТО «СОШ №3» родитель(ы) (законный(ые) представитель(ы)) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2 – 6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение в МБОУ КТО «СОШ №3» по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(ы) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно представляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий гражданство ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных п.22 Правил, в качестве оснований для приема на обучение по основным образовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных п.22 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждающие которых в электронном виде невозможно.

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(ы) ребенка или поступающий имеют право своему усмотрению представлять другие документы.

25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представляемых родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ами) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявления о приеме на обучение в МБОУ КТО «СОШ №3».

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Проверка заявления, направленных посредством ЕПГУ, осуществляется ответственным лицом за прием заявления о приеме на обучение ежедневно с 10.00 до 14.00.

Журнал приема заявления может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах Республики Карелия (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ КТО «СОШ №3» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представляемых родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ами) ребенка или поступающим, родителем(ами) (законным(ым) представителем(ами) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью директора МБОУ КТО «СОШ №3», ответственного за прием заявления о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представляемых при приеме на обучение документов.

26. МБОУ КТО «СОШ №3» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ КТО «СОШ №3» персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

27. Директор МБОУ КТО «СОШ №3» издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представляемых документов, за исключением случая, предусмотренного пп.14 Правил.

28. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ КТО «СОШ №3», формируется личное дело, в котором хранятся заявления о приеме на обучение и все представляемые документы (копии документов).