

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №3  
с углубленным изучением математики»  
(МБОУ КГО «СОШ №3»)

ПРИНЯТО  
на Педагогическом Совете  
Протокол № 3  
от «16» февраля 2022 г



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ КГО «СОШ №3»  
М.С.Нерובה  
приказ № 27 от 16.02.2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей  
"Точка роста" на базе МБОУ КГО «СОШ №3»

### 1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формированию критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей, а также в целях выполнения задач и достижения показателей в рамках национального проекта «Образование»;

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ КГО «СОШ №3» (далее – образовательная организация), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование»;

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Республики Карелия от 20.12.2013 г № 1755-ЗРК «Об образовании», Уставом школы, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору образовательной организации.

### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология»;

2.2. Задачами Центра являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных в каникулярный период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Для достижения целей и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок управления Центром

3.1. Директор образовательной организации издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра;

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник образовательной организации из числа руководящих или педагогических работников;

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Республики Карелия, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором образовательной организации о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом образовательной организации, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора образовательной организации;
- по согласованию с директором образовательной организации организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с директором образовательной организации осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.